

# Lönehantering steg 3

## frånvarohantering

Våra programutbildningar är till både för dig som är ny på jobbet och vill komma igång så snabbt som möjligt och för dig som redan använder våra program och vill lära dig fler finesser och genvägar.

Under en utbildningsdag får du tips och råd om hur du utnyttjar ditt program till fullo. Varje deltagare får tillgång till egen dator och kursmaterial. För att du ska hinna med att ställa just dina frågor till läraren genomför vi våra utbildningar i små grupper (max 12 deltagare).



*Kunskap är lätt att bära*

### Lönehantering steg 3 – frånvarohantering

Frånvaro är till stor del semesterlönegrundande och måste därför löneberedas riktigt för att semesterberäkningen ska bli rätt. Det räcker dock inte att bara känna till vilka lönearter du ska använda i programmet. Som löneadministratör måste du förstå vad du gör och varför, så att du kan besvara frågor från de anställda. På den här kursen ger vi dig svar på vad lagen säger om olika slags ledigheter. Teori blandas med praktiska övningar.

- Olika typer av frånvaro
- Lönearter
- Ackumulatorer
- Vad säger lagen om olika ledigheter och hur påverkar det semesterrätten?
- Hur långt innan måste en anställd ansöka om ledighet?



För dig som har något av följande program:

Hogia Lön • Hogia AdvokatLön • Hogia ButiksLön • Hogia ByggLön  
• Hogia FastighetsLön • Hogia Handellön • Hogia Hotellön • Hogia  
InstallationsLön • Hogia RestaurangLön • Hogia Small Office Lön •  
Hogia TeknikLön • Hogia TransportLön • Hogia Lön för bensin-  
handlare • Hogia Lön för redovisnings- och revisionsbyråer

<b>Kursens längd</b>	1 dag mellan kl. 09.00 och 16.00.
<b>Kursavgift</b>	5 500 kronor exkl. moms. I priset ingår dokumentation, lunch och kaffe.
<b>Anmälan</b>	Görs enklast på vår hemsida <a href="http://www.utbildning.hogia.se">www.utbildning.hogia.se</a> . Det går även bra att ringa till oss på 0303-662 00 eller skicka in din anmälan via e-post till <a href="mailto:utbildning@hogia.se">utbildning@hogia.se</a>
<b>Ombokning</b>	Kostnadsfri ombokning av kursplats fram till 30 dagar före utbildningsstart. Vid ombokning 29-11 dagar före kursstart, utgår en administrativ avgift på 1 000 kr per kursdag, dock max 3 000 kr totalt. Vid ombokning 10 dagar före kursstart eller senare, debiteras hela avgiften.
<b>Avbokning</b>	Kostnadsfri avbokning av kursplats fram till 30 dagar före utbildningsstart. Vid avbokning 29-15 dagar före kursstart, debiteras 50% av avgiften. Vid avbokning 14 dagar före kursstart eller senare, debiteras hela avgiften. Kursplatsen kan överlätas. Vi förbehåller oss rätten att ställa in kurser vid för få antal deltagare.
<b>Avbeställningsskydd</b>	Komplettera gärna din anmälan med ett avbeställningsskydd som gäller vid egen sjukdom/olycksfall mot uppvisande av läkarintyg. Kursavgiften återbetalas exklusive kostnaden för avbeställningsskydd.